



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE MADRID

17845 - ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS TECNOLÓGICAS

Información de la asignatura

Código - Nombre: 17845 - ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS TECNOLÓGICAS

Titulación: 473 - Graduado/a en Ingeniería Informática
474 - Graduado/a en Ingeniería Informática y Matemáticas
722 - Graduado/a en Ingeniería Informática (Modalidad Bilingüe 2018)
734 - Graduado/a en Ingeniería Informática y Matemáticas (2019)

Centro: 350 - Escuela Politécnica Superior

Curso Académico: 2021/22

1. Detalles de la asignatura

1.1. Materia

Organización de empresas tecnológicas

1.2. Carácter

Obligatoria

1.3. Nivel

Grado (MECES 2)

1.4. Curso

473 - Graduado/a en Ingeniería Informática: 4
474 - Graduado/a en Ingeniería Informática y Matemáticas: 5
722 - Graduado/a en Ingeniería Informática (Modalidad Bilingüe 2018): 4
734 - Graduado/a en Ingeniería Informática y Matemáticas (2019): 5

1.5. Semestre

Primer semestre

1.6. Número de créditos ECTS

6.0

1.7. Idioma

Español

1.8. Requisitos previos

-

Código Seguro de Verificación:		Fecha:	06/02/2022	1/7
Firmado por:	<i>Esta guía docente no estará firmada mediante CSV hasta el cierre de actas</i>			
Url de Verificación:		Página:	1/7	

1.9. Recomendaciones

1.10. Requisitos mínimos de asistencia

Por principio de “libertad individual”, el alumno tiene la capacidad de elegir si desea asistir o no a las clases; si bien, hacerlo o no, determina el sistema de evaluación que se utilizará. En otras palabras, si el alumno decide no asistir a las clases, tendrá que presentarse al sistema de “**evaluación tradicional por exámenes**” (ver el punto 4 de esta guía); mientras que si decide acudir a las sesiones, podrá ser evaluado por el sistema de “**evaluación continua**”. La experiencia indica que los alumnos que no van a clase (que generalmente es una minoría que tiende a cero) suelen suspender la asignatura, mientras que los que deciden ir, aprueban (y aprenden) más fácilmente y sin apenas esfuerzo.

Y ello tiene que ver con la forma en que el profesor diseña la asignatura, ya que las clases tienen una orientación **práctica**, basadas en la **experiencia**, en las consecuencias de la ignorancia, en la evitación del **error**, y en la elevación de la probabilidad de **éxito** a nivel personal, profesional y empresarial.

Acudir a las clases supone:

- recibir un conocimiento que no se va a encontrar en los libros,
- dar relieve a la asignatura, discerniendo entre lo esencial y lo accesorio,
- lograr una síntesis eficaz de lo importante,
- dar sentido real y práctico a lo que se aprende.

La asistencia será de un mínimo del **87,5%**, computándose como faltas incluso las que se puedan justificar, ya que no se trata de conocer las razones de la ausencia, siempre humanas y comprensibles, sino la presencia o no de los conceptos impartidos en la sesión a la que no se asiste. Remontar alguna ausencia debería pasar siempre por un acto de voluntad del alumno en orden a realizar el esfuerzo adicional necesario para demostrar, que todo aquello que aprendieron sus compañeros el día de su ausencia es conocido, entendido y manejado por él. Una falta de asistencia no cubierta por conocimiento, supondrá una disminución efectiva de la calificación.

La otra opción de **no asistir a las clases**, es perfectamente legítima y técnicamente posible, toda vez que ha de admitirse que los conocimientos no proceden en exclusiva de la universidad. Eso quiere decir que no se suspenderá a nadie que demuestre dominio de la asignatura, y que su calificación dependerá de sus conocimientos, y no del número de días en que se “sentó” en un aula. Con todo, superar la asignatura, aunque no imposible, no será fácil, ya que habrá conocimiento práctico que no podrá ser extraído de los libros, además de que la comprensión de las ideas hará necesario manejar gran volumen de información, con el tiempo y esfuerzo que ello exige.

Para conocer en detalle los “sistemas de evaluación” (ver el punto 3 de esta guía).

1.11. Coordinador/a de la asignatura

Fernando Maestre Miranda

<https://autoservicio.uam.es/paginas-blancas/>

1.12. Competencias y resultados del aprendizaje

1.12.1. Competencias

B6 Conocimiento adecuado del concepto de empresa, marco institucional y jurídico de la empresa. Organización y gestión de empresas.

1.12.2. Resultados de aprendizaje

- Comprender los conocimientos básicos de Economía y Administración de Empresas.
- Saber aplicar los conocimientos adquiridos, disponiendo de las competencias que permiten elaborar y defender argumentos, y resolver problemas en el ámbito de la empresa.
- Poseer la capacidad de interpretar los datos relevantes dentro del ámbito de la Administración de Empresas para analizar la información y emitir juicios.
- Saber transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no

Código Seguro de Verificación:		Fecha:	06/02/2022	2/7
Firmado por:	Esta guía docente no estará firmada mediante CSV hasta el cierre de actas			
Url de Verificación:		Página:	2/7	

especializado.

1.12.3. Objetivos de la asignatura

La asignatura proporciona un sustrato general de conocimientos económico-financieros de empresa, aportando herramientas de análisis y pautas concretas para constituir una empresa, medir su grado de viabilidad, así como conocer las formas en que se estructura y opera, y cómo se controla y dirige.

Objetivos

- A. Añadir al perfil de ingeniería: conocimientos de economía, técnicas de gestión empresarial, y capacidades de dirección.
- B. Orientar en el proceso de creación de sus propias empresas tecnológicas.

Conocimientos y habilidades específicos

A) Conceptuales:

- Concepto de empresa, marco institucional y jurídico de la empresa.
- Saber constituir una empresa (sociedad o autónomo)
- Delimitar el perímetro de influencia y control de la empresa.
- Saber cómo patentar y proteger la innovación.
- Conocer las funciones departamentales.
- Entender una nómina, los contratos laborales, los costes y la fiscalidad.
- Analizar e interpretar los estados financieros de las empresas.
- Medir la viabilidad y rentabilidad de los negocios.
- Saber calcular la cuota a pagar por un préstamo.
- Conocer las posibles vías de financiación.
- Saber negociar con la banca, y conocer otras alternativas captación fondos.
- Saber evaluar y argumentar la deseabilidad de proyectos de inversión.
- Conocer los principios del marketing.
- Reflexionar acerca del valor y el talento de las personas en la empresa.

B) Procedimentales:

- Estructurar los problemas.
- Evaluar pros y contras.
- Elaborar informes profesionales.
- Potenciar las habilidades de comunicación.
- Desarrollar la capacidad de trabajo en equipo.
- Practicar la negociación.
- Ejercitarse en la evaluación (propia y ajena).

C) Actitudinales:

- Curiosidad intelectual.
- Tolerancia y capacidad de entendimiento de ideas contrapuestas.
- Juicio crítico y opinión fundamentada.
- Ensanche y enriquecimiento de horizontes. Abrirse a otras realidades (economía y empresa)

Código Seguro de Verificación:		Fecha:	06/02/2022	3/7
Firmado por:	<i>Esta guía docente no estará firmada mediante CSV hasta el cierre de actas</i>			
Url de Verificación:		Página:	3/7	

que combinan con la ingeniería.

1.13. Contenidos del programa

PROGRAMA SINTÉTICO:

0. MACROECONOMÍA
1. EMPRESA
2. ADMINISTRACIÓN
3. ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS
4. VIABILIDAD DE NEGOCIOS
5. FINANCIACIÓN
6. EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN
7. MERCADO. MARKETING
8. RECURSOS HUMANOS

PROGRAMA DETALLADO:

0. MACROECONOMÍA

- El problema económico y las ideologías. Contradicciones
- Sistema (y antisistema) de “economía de mercado”. Keynesianos versus Monetaristas. Teoría Monetaria Moderna.
- Modelo económico y Macromagnitudes principales: PIB, Desempleo, Inflación, Tipos de interés, Consumo, Inversión, Gasto público, Saldo exterior, Impuestos, Déficit Pº, Deuda pública, Tipos de cambio...
- Algunas cuestiones económicas actuales para el debate.

1. EMPRESA

- La empresa y el empresario. Actividad económica. Propiedad y Control. Holdings. Empresas públicas y servicio público.
- Guía para la creación de una empresa (sociedad o autónomo). Titularidad de la actividad y obligaciones. Notario.
- Impuestos (IRPF, Sociedades, IVA, especiales, Patrimonio, Sucesiones y Donaciones, otros y tasas).
- Patentes y Protección de la Innovación. Protección intelectual/industrial.
- Organización y funciones empresariales. Órganos de gobierno: propiedad, administración, gestión, dirección.
- Ciclo de explotación. Stocks.

2. ADMINISTRACIÓN

- Contratos de trabajo. Modalidades y rasgos distintivos.
- Nóminas, Seguridad Social e IRPF. Sg.Social (Régimen General y RETA). IRPF (Declaración y Retenciones).
- Venta, Facturación y Cobro. Criterios Caja y Devengo.
- Certificados digitales: Agencia Tributaria, Sg.Social, otros.

3. ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS

- Contabilidad (asientos, mayor, estados financieros). Regímenes fiscales de estimación de rendimientos. Directa/Módulos.
- Estados financieros: Balance (solvencia), PYG (rentabilidad) y Caja (liquidez). Activación de gastos.
- Circuito Contable Integrado.
- Análisis económico-financiero. Porcentajes y Ratios.

4. VIABILIDAD DE NEGOCIOS

- Análisis de viabilidad (estático y dinámico). Analítica de costes. Márgenes.
- Umbral de cobertura.
- Apalancamiento operativo.

Código Seguro de Verificación:		Fecha:	06/02/2022	4/7
Firmado por:	<i>Esta guía docente no estará firmada mediante CSV hasta el cierre de actas</i>			
Url de Verificación:		Página:	4/7	

5. FINANCIACIÓN

- Matemáticas financieras. Esquema y mecánica de movimiento de capitales.
- Préstamos. Modalidades. Tipología. Negociación. Cuota y TAE.
- Fuentes financieras, Coste de capital y Estructura financiera.
- Apalancamiento financiero.
- Nuevas formas de financiación (crowdfunding/lending).

6. EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

- Perfil de fondos: cash-flows.
- Criterios de decisión: Plazo de Recuperación, VAN y TIR. Project Finance.

7. MERCADO. MARKETING

- Estudio de Mercado: Estructuras mercado, Clientes y Competencia.
- Marketing Mix: Precio, Producto, Promoción, Distribución. Otras variables.

8. RECURSOS HUMANOS

- Las Personas. Qué buscan las empresas. Qué buscan las personas. Selección.
- Talento. Motivación. Trabajo en equipo. Liderazgo. Conflictos y Negociación.

1.14. Referencias de consulta

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

- BUENO CAMPOS, E.; CRUZ ROCHE, I.; DURAN HERRERA, J.J.: "Economía de la Empresa: Análisis de decisiones empresariales". Pirámide, Madrid.

OTRAS REFERENCIAS:

- DURÁN HERRERA, J.J.; "Economía y Dirección Financiera de la Empresa". Pirámide. Madrid.
- PÉREZ GOROSTEGUI, E.; "Economía de la Empresa Aplicada". Pirámide. Madrid.
- SUÁREZ SUÁREZ, A.S.; "Curso de Introducción a la Economía de la Empresa". Pirámide. Madrid.
- Conceptos, debates y noticias procedentes de radio, prensa, televisión e **internet**.

2. Metodologías docentes y tiempo de trabajo del estudiante

2.1. Presencialidad

	#horas
Presencial (37,33%)	56h
No presencial (62,67%)	94h

2.2. Relación de actividades formativas

Actividades presenciales	Nº horas
Clases teóricas en aula	51h
Actividades de evaluación continua (TESTs en presencial)	5h (15'/BloqueTest)* aprox.20 veces
Carga total de horas de trabajo presencial: 9,33 horas x 6 ECTS	56h (4h/semana)*14

Código Seguro de Verificación:		Fecha:	06/02/2022	5/7
Firmado por:	Esta guía docente no estará firmada mediante CSV hasta el cierre de actas			
Url de Verificación:		Página:	5/7	

3. Sistemas de evaluación y porcentaje en la calificación final

3.1. Convocatoria ordinaria

El alumno puede escoger libremente el sistema de evaluación que más le interese, si bien el **sistema de evaluación continua se establece como opción por defecto**, ya que se entiende el más aconsejable y conveniente para reducir el riesgo y mejorar el aprovechamiento. Para acogerse a este sistema se exige asistencia a las sesiones (presenciales en aula y/o telemáticas "on-line" síncronas) con un máximo de 3 faltas que deberán ser compensadas por algún medio que demuestre que el alumno sabe y conoce aquello que se explicó en la sesión a la que no acudió (por ejemplo, realizando algún trabajo que dirigirá el profesor al que deberá informar en breve de la falta, si es que quiere compensarla). La **salida del sistema de evaluación continua** se produce cuando el alumno no consigue aprobar (o no se ha presentado) por este procedimiento en la primera convocatoria del curso académico correspondiente.

A) SISTEMA DE EVALUACIÓN CONTINUA

Calificación: 50% CONTROLES + 50% ACTIVIDADES

a) CONTROLES (50%): son preguntas tipo test referidas a la temática vista y que el profesor formulará a los alumnos de manera periódica (los días en que haya clase presencial) y que se contestarán a través de teléfono móvil utilizando una APP diseñada por el profesor (denominada UAMparti) y que proporciona la nota del alumno a tiempo real.

b) ACTIVIDADES (50%): son trabajos individuales o en equipo que en general tienen que ver con la temática de la asignatura, y en particular con los aspectos económico-financieros de empresas tecnológicas reales. Se suelen plantear aproximadamente unas 8 Actividades en el cuatrimestre, siendo, salvo casos excepcionales, iguales los pesos o importancia relativa de cada uno de ellos.

B) SISTEMA DE EVALUACIÓN NO CONTINUA

Calificación final = 70% Examen presencial + 30% Trabajos

a) "Examen final (70%)": Los alumnos que no vayan por evaluación continua deben presentarse a un examen final presencial en la fecha señalada por la EPS para la asignatura; caso de imposibilidad absoluta se utilizará la vía telemática a través de Teams y la aplicación por móvil del profesor (UAMparti). El examen será de tres horas de duración.

b) "Trabajos (30%)": El profesor encargará la realización de algunos trabajos, a semejanza de las "Actividades" realizadas por el resto de alumnos durante el curso. El alumno concretará con el profesor la temática de los trabajos. Si por motivos diferentes, no pueda ser así, la temática y número de los trabajos será igual a la planteada al resto de alumnos durante el cuatrimestre, y deberá de aportarlos fehacientemente al profesor, con un mínimo de 1 semana de antelación. El alumno tendrá que demostrar la autoría y defender sus trabajos el mismo día del examen final, quizá respondiendo a preguntas sobre sus propios trabajos.

3.1.1. Relación actividades de evaluación

Evaluación	Tipo	Actividad	%
	CONTROLES	Preguntas tipo "Test" de opción	50%

Código Seguro de Verificación:		Fecha:	06/02/2022	6/7
Firmado por:	Esta guía docente no estará firmada mediante CSV hasta el cierre de actas			
Url de Verificación:		Página:	6/7	

Continua (máximo 3 faltas no compensadas)		múltiple (Preferiblemente en presencial)	
	ACTIVIDADES	Trabajo-1 Trabajo-2 Trabajo-n (Número aprox:8; entre 7 y 9)	50% (pesos iguales)

Evaluación	Tipo	Actividad	%
NO Continua	EXAMEN	Examen final teórico-práctico (presencial)	70%
	TRABAJOS	Trabajo-1 Trabajo-2 Trabajo-n (nº a decidir) (entre 4 y 9)	30% (pesos iguales)

3.2. Convocatoria extraordinaria

Igual al "**Sistema de evaluación NO continua**" de la **Convocatoria Ordinaria** (3.1)

3.2.1. Relación actividades de evaluación

Igual al "**Sistema de evaluación NO continua**" (3.1.1) de la **Convocatoria Ordinaria**.

4. Cronograma orientativo

Semana	Contenidos	Horas presenciales	Horas no presenciales
1	0. MACROECONOMÍA (1/3)	4	
2	0. MACROECONOMÍA (2/3)	4	
3	0. MACROECONOMÍA (3/3)	4	
4	1. LA EMPRESA (1/3)	4	
5	1. LA EMPRESA (2/3)	4	
6	1. LA EMPRESA (3/3)	4	
7	2. ADMINISTRACIÓN	4	
8	3. ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS.	4	
9	4. VIABILIDAD DE NEGOCIOS.	4	
10	5. FINANCIACIÓN (1/2).	4	
11	5. FINANCIACIÓN (2/2).	4	
12	6. EVALUACIÓN PROYECTOS DE INVERSIÓN.	4	
13	7. MERCADO. MARKETING.	4	
14	8. RECURSOS HUMANOS.	4	
	(muchas de las clases contienen CONTROLES -preguntas tipo test-)		
	ACTIVIDADES (TRABAJOS) (no presencial)		80
	Preparación de CONTROLES (TESTs) (no presencial)		14
TOTAL		56	94

Código Seguro de Verificación:		Fecha:	06/02/2022	7/7
Firmado por:	Esta guía docente no estará firmada mediante CSV hasta el cierre de actas			
Url de Verificación:		Página:	7/7	